

Wir, die Berliner Stadtwerke, engagieren uns für eine verbrauchernahe und nachhaltige Energieerzeugung sowie für umweltfreundliche Versorgungskonzepte auf Basis erneuerbarer Energien. Seit unserer Gründung als kommunales Unternehmen im Jahr 2014 tragen wir mit unserem Handeln maßgeblich dazu bei, dass unsere Region lebenswert bleibt und wir dem gemeinsamen Ziel der klimaneutralen Hauptstadt täglich einen Schritt näherkommen.

Um diese anspruchsvolle Aufgabe zu übernehmen, suchen wir ab sofort in Voll- oder Teilzeit:

Produktmanagement Ökostrom (m/w/d)

Deine Aufgaben

- Du verantwortest das operative Management unserer Stromtarife, vorrangig im Bereich B2C.
- Du bist aktiv an der Entwicklung und Einführung neuer Stromprodukte oder AddOns beteiligt.
- Du optimierst produktbezogene Abwicklungsprozesse und stellst deren Skalierbarkeit sicher.
- Du erstellst Wettbewerbsanalysen und leitest Empfehlungen zur Erweiterung unseres Angebotsportfolios ab.
- Du begleitest Produktupdates und die Anpassung der AGB bei regulatorischen Änderungen (z.B. nach EnWG).
- Du pflegst unsere Tarifikalkulation und setzt Produktänderungen im Abrechnungssystem (z.B. powercloud, Wilken Energy) auf Test- und Produktivumgebung um.
- Du unterstützt bei Datenanalysen und Segmentierung sowie bei der Einrichtung unserer BI-Software.

Dein Profil

- Einschlägige Hoch- oder Fachhochschulausbildung mit Bezug zum beschriebenen Tätigkeitsfeld
- Mindestens zweijährige Berufserfahrung im Umfeld der Stromversorgung
- Erfahrung in den Methodiken zur Produktentwicklung sowie des Produktmanagements
- Souveräner Umgang mit Softwarelösungen, von ERP-Systemen über BI-Tools bis hin zu Datenbanken (SQL)
- Hohes Maß an Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit, analytischen Fähigkeiten und Offenheit für neue Themen
- Gute Anwendungskenntnisse des MS-Office-Pakets (Excel, Power BI)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Dir

- Ein aufgeschlossenes Team, in welchem wertschätzend und vertrauensvoll zusammengearbeitet wird
- Ein familienfreundliches Umfeld sowie eine kollegiale Arbeitsatmosphäre in einem wachsenden Unternehmen
- Aktive Gestaltung eines eigenen Beitrages zur Energiewende in Berlin
- Entwicklungschancen durch ein vielfältiges Fort- und Weiterbildungsangebot
- 30 Tage Urlaub (bei 5-Tage-Woche), flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten (Homeoffice)
- Attraktive betriebliche Zusatzleistungen (z.B. arbeitgeberfinanzierte Direktversicherung) und Möglichkeiten zur Nutzung eines BVG-Firmentickets bzw. eines Job-Rads, Mitgliedschaft im Urban Sports Club sowie Beratungsleistungen durch TELUS Health

Sollten wir Dein Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen im Format pdf (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, relevante Zeugniskopien) mit Informationen zur Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Sende diese bitte unter Angabe der **Kennziffer 02/2026** sowie einem Hinweis darauf, wo Du unsere Stellenanzeige gefunden hast, an recruiting.pk@berlinerstadtwerke.de.

Du erhältst eine Eingangsbestätigung der Bewerbung. Sollte dies nicht der Fall sein, rufe bitte an, denn es ist möglich, dass die E-Mail durch unsere Firewall geblockt wurde.

Die Berliner Stadtwerke wissen Vielfalt als Chance zu schätzen und legen größten Wert auf einen diskriminierungsfreien Umgang mit allen Bewerbenden. Gern nehmen wir Deine Bewerbung anonymisiert entgegen. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung bevorzugt – gern passen wir Deinen Arbeitsplatz auf Deinen individuellen Bedarf an. Da wir uns Chancengleichheit und die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt haben, sind wir besonders an Bewerbungen von Frauen interessiert. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Wir legen großen Wert auf einen verantwortungsvollen Umgang mit Deinen Daten. Unsere Datenschutzbestimmungen findest Du hier: <https://berlinerstadtwerke.de/karriere>.